

Vedtægter for Daugård Idræt

§ 1 Navn

Foreningens navn er **Daugård Idræt**

Foreningens binavn er Daugård Idrætsforening.

Foreningens hjemsted er Daugård.

§ 2 Formål

Foreningens formål er at samle og aktivere borgere i Ørum-Daugård området til folkelig idræt, som fremmer menneskeligt samvær på lige fod med sportslige ambitioner, samt til kulturelle aktiviteter i forbindelse med idrætsudøvelsen.

§ 3 Generalforsamling

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i oktober måned.

Generalforsamlingen indkaldes med 14 dages varsel, og bekendtgøres direkte til alle medlemmer via foreningens informationssider.

Stemmeberettigede er alle medlemmer, som er fyldt 18 år. Forældre til medlemmer under 18 år er stemmeberettigede med en stemme, uanset antallet af børn. Der kan kun stemmes ved fremmøde. Valgbare er alle medlemmer, der er fyldt 18 år.

Dagsordenen for generalforsamlingen skal mindst omfatte:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af 2 stemmetællere.
3. Aflæggelse af formandsberetning med fremlæggelse af plan/budget for den kommende periode.
4. Aflæggelse af udvalgsberetninger.
5. Fremlæggelse af regnskab til godkendelse.
6. Indkomne forslag
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
8. Valg af bestyrelsessuppleant.
9. Valg af formand og kasserer (På skift hvert andet år)
10. Valg af revisor og evt. revisorsuppleant.
11. Aflæggelse af regnskab og beretning for Finansstøtter
12. Eventuelt.

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal indgives skriftligt til formanden senest 8 dage før generalforsamlingen.

Alle personvalg sker ved skriftlig afstemning. Andre afgørelser skal ske ved skriftlig afstemning, hvis en eller flere generalforsamlingsdeltagere fremsætter ønske om det

Alle afgørelser med undtagelse af vedtægtsændringer (jvf. § 16) afgøres med almindeligt stemmeflertal.

§ 4 Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinære generalforsamlinger indkaldes, når mindst 1/4 af medlemmerne fremsætter begrundet ønske om det, eller når bestyrelsen eller foreningsledelsen finder det nødvendigt.

Ønske om ekstraordinær generalforsamling fremsættes skriftligt til formanden. Ved indkaldelse gælder samme regler som ved ordinær generalforsamling. Den ekstraordinære generalforsamling skal afholdes senest 4 uger efter, at begæringen er fremsendt

Enhver lovlig indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte stemmeberettigede.

§ 5 Bestyrelsen

Foreningens daglige ledelse og højeste myndighed mellem 2 generalforsamlinger er bestyrelsen.

Bestyrelsen består af 5-7 personer.

Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Valg til bestyrelsen sker for en periode på 2 år. Hvert andet år er 3 bestyrelsesmedlemmer på valg, det modsatte år er de 2-4 øvrige bestyrelsesmedlemmer på valg.

Formanden og kassereren vælges direkte på generalforsamlingen når bestyrelsen er endelig valgt.

Der vælges for et år ad gangen 1 revisor.

Bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen.

Revisor og bestyrelsessuppleanter vælges for 1 år ad gangen.

Bestyrelsen har til generalforsamlingen pligt til at indstille kandidater til bestyrelsesvalg og revisorvalg.

§ 6 Tegningsregler

Foreningen tegnes af formanden sammen med et bestyrelsesmedlem eller af tre bestyrelsesmedlemmer. Hvis bestyrelsesformanden ikke er disponibel, træder næstformanden i dennes sted.

§ 7 Bestyrelsens arbejde

Bestyrelsens arbejde består i at skabe rammer for det idrætslige arbejde i foreningen, samt udforme vision og målsætning for Daugaard Idræt.

Bestyrelsen sikrer at de respektive aktivitetsudvalgsformænd afholder det årlige aktivitetsmøde i idrætsgrenen og at udvalgene kan fortsætte deres arbejde.

Bestyrelsen skal føre protokol over generalforsamling, øvrige møder og vigtige begivenheder inden for foreningen.

Bestyrelsen holder møde mindst hver 3. måned, eller så ofte formanden finder det nødvendigt.

Formanden for aktivitetsudvalget er medlem af foreningsledelsen.

Bestyrelsen kan på eget initiativ nedsætte faste eller ad hoc-udvalg til varetagelse af opgaver under bestyrelsens ansvar.

Bestyrelsen kan når som helst udelukke et medlem, når særlige forhold giver anledning dertil. Det udelukkede medlem kan anke kendelsen på næste generalforsamling.

§ 8 Foreningsledelsen

Foreningsledelsen består af bestyrelsen, formændene for aktivitetsudvalgene samt evt. formænd for faste udvalg som nævnt i §7.

Foreningsledelsen afholder møde så ofte bestyrelsen finder det nødvendigt.

Opfølgning på udvalgenes budgetter og økonomi er et fast pkt. på foreningsledermøder.

§ 9 Foreningsledelsens arbejde

Foreningsledelsen skal koordinere foreningens aktiviteter på tværs af idrætsgrenene.

Foreningsledelsen skal være bindeled mellem bestyrelsen og udvalgene, og således formidle beslutninger og information mellem bestyrelse, udvalg, trænere og medlemmer.

Foreningsledelsen skal bistå bestyrelsen, når der skal nedsættes faste og ad hoc-udvalg.

§ 10 Aktivitetsmøde

Aktivitetsmøde afholdes for hver idrætsgren en gang årligt. Tidspunktet fastsættes af aktivitetsudvalget, som udgangspunkt. samme tid på året, hvert år.

Aktivitetsmødet indkaldes med 14 dages varsel, og bekendtgøres direkte til afdelingens medlemmer via foreningens informationssider.

Stemmeberettigede er alle idrætsgrenens medlemmer over 14 år, samt forældre til medlemmer under 14 år. Kun fremmødte har stemmeret.

Dagsordenen for aktivitetsmødet skal mindst omfatte:

1. Valg af dirigent.
2. Aflæggelse af udvalgsberetning.
3. Valg af udvalgsformand og udvalgsmedlemmer.
4. Valg af suppleant.
5. Eventuelt.

Der vælges personer til udvalget efter behov.

Alle personvalg sker ved skriftlig afstemning.

Alle afgørelser sker med almindeligt stemmeflertal.

§ 11 Aktivitetsudvalg

Udvalgsformanden vælges på aktivitetsmødet, det øvrige udvalg konstituerer sig med næstformand og sekretær. Sekretæren fører referat fra udvalgmøderne.

Der vælges 1 suppleant til aktivitetsudvalget.

Udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og suppleant vælges for 1 år ad gangen, men afgår helst på skift.

Udvalget afholder møde når udvalgsformanden eller et flertal af udvalgets medlemmer finder det nødvendigt.

§ 12 Aktivitetsudvalgets arbejde

Udvalget varetager idrætsgrenens daglige ledelse, samt udfærdiger budgetter og aktivitetsplaner. Udvalget er ansvarligt for overholdelse af budgetter. Væsentlige afvigelser kan kun ske med bestyrelsens accept.

§ 13 Regnskab

Foreningens regnskabsår går fra 1. juli til 30. juni.

Bestyrelsen er ansvarlig for at foreningens økonomi er i overensstemmelse med budgetter og regnskab.

Regnskabet revideres af de generalforsamlingsvalgte revisor og fremlægges på generalforsamlingen.

Bestyrelsen godkender budgetter udarbejdet af udvalgene.

§ 14 Hæftelse

Forenings medlemmer og bestyrelse hæfter ikke personligt for de for foreningen indgåede forpligtelser, for hvilke alene foreningen hæfter med dens respektive formue.

Forenings medlemmer og bestyrelse har ikke krav på nogen del af foreningens formue eller udbytte af nogen art.

Et bestyrelsesmedlem kan kun drages personligt til ansvar over for tredjemand, hvis man påfører denne et tab som følge af, at man har handlet uansvarligt og groft retsstridigt.

§ 15 Specielt for Fitnessafdelingen

Fitnessafdelingen har selvstændig økonomi.

Fitnessudvalget fastsætter selv medlemskontingent og disponerer over afdelingens midler, uafhængigt af Daugaard idrætsforening (Hovedforeningen).

Bestyrelsen skal ikke godkende fitnessafdelingens budget, men blot orienteres (Jvf. § 13).

Fitnessafdelingens årlige aktivitetsmøde skal, ud over det i § 10 nævnte, indeholde:

- Fremlæggelse af regnskab til godkendelse
- Fremlæggelse af budget

Fitnessudvalget udarbejder selv ordensregler og retningslinjer for brugen af fitness-faciliteterne, samt krav og vilkår for instruktører i Fitness.

Fitnessudvalget udarbejder ligeledes selv regelsæt og vilkår for medlemskab i fitnessafdelingen.

§ 16 Vedtægtsændringer

Vedtægtsændringer kan ske på en generalforsamling eller på en ekstraordinær generalforsamling, når mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede stemmer herfor.

Forslag til vedtægtsændringer skal fremgå af indkaldelsen til generalforsamling.

Beslutning om sammenslutning med eller optagelse af andre foreninger skal ske efter reglerne om vedtægtsændringer.

§ 17 Opløsning

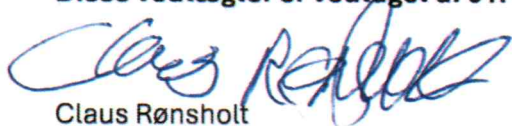
Beslutning om opløsning af foreningen træffes på 2 på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 8 dages mellemrum.

På den første generalforsamling skal opløsningen godkendes ved, at mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede stemmer herfor.

Ved den anden generalforsamling er almindeligt flertal tilstrækkelig til at vedtage opløsningen.

I tilfælde af foreningens opløsning skal der på sidste generalforsamling træffes beslutning om anvendelse af foreningens eventuelle formue, som skal tilfalde et almennyttigt formål.

Disse vedtægter er vedtaget d. 01.10.2024



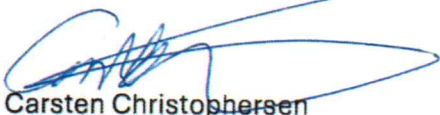
Claus Rønsholt

Formand



Line Jensen

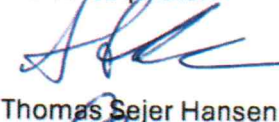
Næstformand



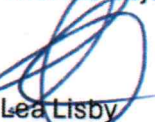
Carsten Christoffersen

Kasserer

Alex Westphalen



Thomas Sejer Hansen



Lea Lisby



Thorkild Vibe

Dirigent